

# 第23回いちのみやタワーパークマラソン 協賛特典表

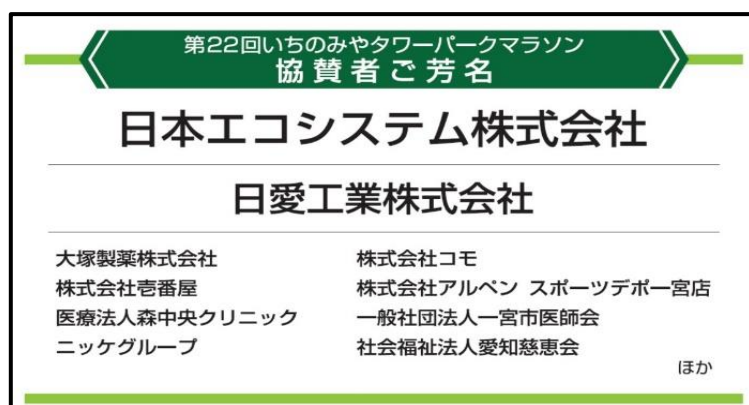
## 1 基本プラン

	特典内容	金額				
		10万円	5万円	2万5千円	1万円	5千円
広告掲載関係	(1) 大会要項（紙・データ）に社名等掲載	○				
	(2) 大会要項（データ）にロゴ掲載	○				
	(3) 大会ポスターに社名等掲載	○				
	(4) 大会プログラム（データ）に広告掲載	○ (1ページ)	○ (1ページ)	○ (1/2ページ)	○ (1/4ページ)	○ (1/8ページ)
	(5) 大会HPにロゴまたは社名等掲載	○	○	○	○	○
	(6) 参加者配付用ちらしに社名等掲載	○	○	○	○	○
	(7) 記録証・完走証にロゴ掲載	○				
配付物	(8) ちらし・サンプルの送付	○				
当日	(9) 会場内に横断幕を掲出	○ (2張)	○ (1張)			
	(10) 会場内にのぼり旗を掲出	○ (4枚)	○ (2枚)			
その他	(11) 大会特別エントリー枠	○ (20名)	○ (15名)	○ (10名)		

### (1) 大会要項（紙・データ）に社名等掲載

8月中旬頃完成する大会要項（紙・データ）に協賛者様の社名等を掲載いたします。

大会要項は参加者募集のため作成するもので、大会基本情報を記載し、市内スポーツ施設・市内小中学校等へ送付いたします。（10,000部作成予定）



(2) 大会要項（データ）にロゴ掲載

8月中旬頃完成する大会要項（データ）に協賛者様のロゴを掲載いたします。

※大会HPに掲載

※データ提出期限：8月7日（水）



(3) 大会ポスターに社名等掲載

8月中旬頃完成するポスターに協賛者様の社名等を掲載いたします。

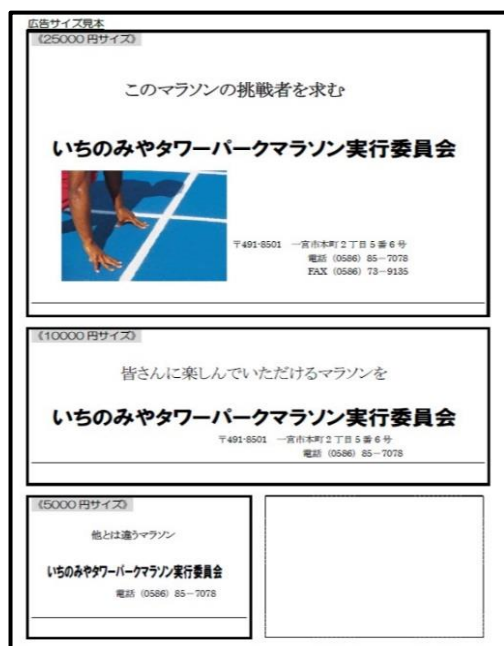
大会ポスターは参加者募集のため作成するもので、大会基本情報を記載し、市内スポーツ施設・市内小中学校等へ送付いたします。（150枚作成予定）

(4) 大会プログラム（データ）に広告掲載

12月中旬頃完成する大会プログラムに協賛者様の広告を掲載いたします。

大会プログラムは当日参加者向けに作成するもので、大会基本情報・参加者情報・協賛者情報を記載し、大会HPに掲載いたします。

※データ提出期限：11月29日（金）



(5) 大会HPにロゴまたは社名等掲載

ロゴまたは社名等をクリックすると、協賛者様のHPに移動するように設定いたします。

※協賛申込・データ受取後、順次公開

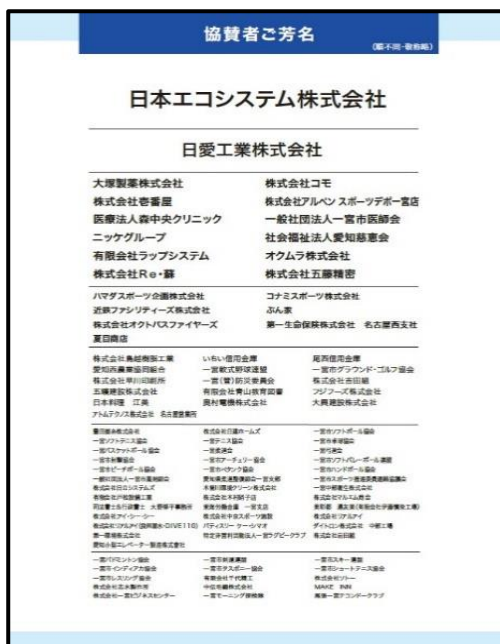
※来年度大会協賛募集開始まで掲載



(6) 参加者配付用ちらしに社名等掲載

12月中旬頃参加者全員に配付するちらしに社名等を掲載いたします。

ちらしは当日参加者向けに作成するもので、大会基本情報・出店情報等を記載し、全員に事前送付いたします。



(7) 記録証・完走証にロゴ掲載

大会終了後公開し、印刷できる記録証（マラソンの部）、完走証（ジョギングの部）にロゴを掲載いたします。

※データ提出期限：11月7日（木）



(8) ちらし・サンプルの送付

12月中旬頃参加者へゼッケン・ちらし等を事前送付する際に、協賛者様のちらし・サンプルを一緒に送付いたします。

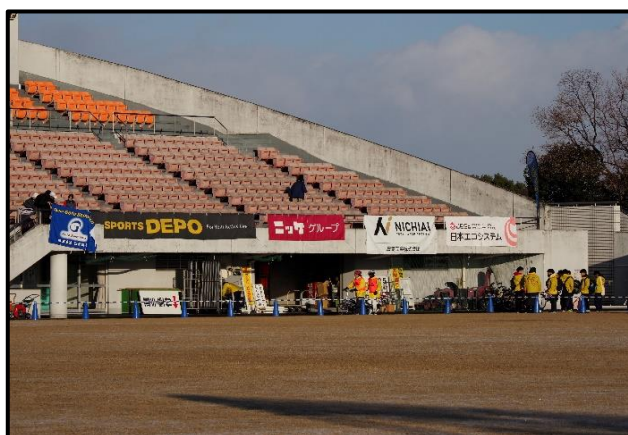
※封入物（参加者人数分）は協賛者様でご用意ください。

※封入物提出期限：11月14日（木）

(9) 会場内に横断幕を掲出

大会当日、会場内に横断幕を掲出いたします。

最終設置場所は合計協賛金額等を基に実行委員会が決定いたしますが、希望場所等ありましたら一度ご相談ください。



(10) 会場内へのぼり旗を掲出

大会当日、会場内へのぼり旗を掲出いたします。

最終設置場所は合計協賛金額等を基に実行委員会が決定いたしますが、希望場所等ありましたら一度ご相談ください。



(11) 大会特別エントリー枠

協賛者様からの参加者を募集人数と別枠（定員を超えていても可能）で設けます。  
 ※参加条件を満たす全種目申込可能です。希望がある場合は一度ご相談ください。  
 ※参加費は協賛者様負担となります。  
 ※受付期限：11月7日（木）

## 2 いちみんプラン

※「基本プラン」にて10万円ご協賛いただいた協賛者様が追加で個別選択可能なプランです。

特典内容	金額
(1) 参加者ゼッケンに社名等掲載	60万円 (1社)
(2) フォトスポットの作成	50万円 (1社)
(3) スタッフブルゾンに社名等掲載	10万円 (5社)
(4) スタートゲートに横断幕を掲出	10万円
(5) ゴールゲートに横断幕を掲出	10万円
(6) 横断幕を追加掲出（4張まで）	5万円
(7) のぼり旗を追加掲出（8枚まで）	5万円

(1) 参加者ゼッケンに社名等掲載

参加者全員に配付し、当日取付をお願いするゼッケンに社名等を掲載いたします。



(2) フォトスポットの作成

大会当日設置するフォトスポット（パネル）に社名等を掲載いたします。

※初の試みとなりますので、サイズ等協賛者様とご相談の上、決定させていただきます。

(3) スタッフブルゾンに社名等掲載

大会当日スタッフが着用するスタッフブルゾン（黄色）の背面に社名等を掲載いたします。

※作成枚数は150枚を予定しており、その全てを配付いたします。

今回作成のブルズンを全スタッフが着用することをお約束するものではありません。

※データ提出期限：11月7日（木）



(4) スタートゲートに横断幕を掲出

スタート位置に設置するトラスゲートに横断幕を掲出いたします。

※掲出横断幕のサイズ等は一度ご相談ください。



(5) ゴールゲートに横断幕を掲出

ゴール位置に設置するトラスゲートに横断幕を掲出いたします。

※掲出横断幕のサイズ等は一度ご相談ください。

※ジョギングの部参加者は横に設置のエアアーチがゴールです。



(6) 横断幕を追加掲出（4張まで）

大会当日、会場内に横断幕を掲出いたします。（基本プランとは別に4張まで）

最終設置場所は合計協賛金額等を基に実行委員会が決定いたしますが、希望場所等ありましたら一度ご相談ください。

(7) のぼり旗を追加掲出（8枚まで）

大会当日、会場内のにぼり旗を掲出いたします。（基本プランとは別に8枚まで）

最終設置場所は合計協賛金額等を基に実行委員会が決定いたしますが、希望場所等ありましたら一度ご相談ください。

### 3 ブース出店（出展）プラン

※「基本プラン」でのご協賛をいただかなくても選択可能な、出店（出展）希望協賛者様向けのプランです。

特典内容	金額
出店（出展）ブースの設置	5万円

実行委員会が指定する場所（光明寺公園球技場北駐車場を予定）での出店（出展）を許諾いたします。

12月中旬頃参加者全員に配付するちらしにて、出店内容を告知いたします。

※ちらしでのPR文面・写真等提出期限：11月7日（木）

※申込書の提出を確認後、注意事項、追加の提出必要書類を送付いたします。

#### 【出店（出展）に係る注意事項について】

- ①1店舗当たり約20㎡（2間×3間テント）を基準といたします。
- ②当日は2間×3間テント、長方形テーブル（w180cm×d45cm（予定））2脚、アルミ折りたたみ椅子4脚をご用意いたします。  
その他必要な設備等（電源、給水設備）については、各自でご用意をお願いいたします。
- ③食品販売を行う場合は、食品衛生法に基づく営業許可を有していることを条件といたします。



### 4 写真販売プラン

※「基本プラン」でのご協賛をいただかなくても選択可能な、写真販売希望協賛者様向けのプランです。

特典内容	金額
写真撮影・販売許可	5万円以上 （1社）

「大会公式写真」の名称を使用して写真販売を行うこと、販売写真及び販促物への大会ロゴの使用を許諾します。

12月中旬頃参加者全員に配付するちらしにて写真販売実施を告知し、販促用のちらしと一緒に同封することが可能になります。

※ちらしでのPR文面・写真等提出期限：11月7日（木）

※封入物（ちらし）提出期限：11月14日（木）

※申込者の中で最も良い条件を提示された1社を選定いたします。

#### 【撮影写真の提供について】

大会終了後、撮影写真を保存した媒体を実行委員会へご提供ください。

大会PR、大会実施報告等に写真を使用いたします。