

## 委 託 事 業 精 算 書

収入

費 目	金 額 (円)	内 訳
委託料		
参加料		
主管者負担金		
手話通訳者派遣費 負担金		別紙 請求書・領収書・実績報告書 のとおり
計		

支出

費 目	金 額 (円)	内 訳
役員・審判手当		
大会賞品費		
大会食糧費		
大会印刷費		
需用費 (消耗品等)		
会議費		
役務費		
使用料		
手話通訳者派遣費		
計		

※審査確認

(印)

1. 役員・審判手当には、別紙「受領書」に受領印を押印すること。
2. 大会食糧費(弁当代)を現金により支給している場合は、別紙「受領書(弁当用)」に受領印を押印すること。
3. その他の費目は、別紙「会計書類」に全て領収書を費目ごとにまとめて提出すること。