自主大会・教室内容連絡票

年度

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主催団体 |  | | | | | | | | | | | |
| 大会・教室名 |  | | | | | | | | | | | |
| 内容 |  | | | | | | | | | | | |
| 対象者 |  | | | | | | | | | | | |
| 部門・種目 |  | | | | | | | | | | | |
| 開催日 |  | | | | | | | | | | | |
| 開催時間 |  | | | | | | | | | | | |
| 集合時間 |  | | | | | | | | | | | |
| 開閉会式 | 有　・　無 | | | 時間 | | |  | | | | | |
| 会場 |  | | | | | | | | | | | |
| 雨天・荒天時 |  | | | | | | | | | | | |
| 参加料  受講料 | 有（ | | | |  | | | | ）円　・　　無 | | | |
| 申込時支払　　・　　当日支払　　・　　その他（ | | | | | | | | |  | | ） |
| 服装・持ち物  その他備考 |  | | | | | | | | | | | |
| 用品貸出 | 有（ | |  | | | | | | | | ）・　　無 | |
| 申込み方法 | 期日 |  | | | | | | | | | | |
| 場所・方法 |  | | | | | | | | | | |
| 担当者 |  | | | | | 連絡先 | |  | | | | |
| 担当者連絡先の外部提供　**※** | | | | | | 可　・　否 | | | | | | |
| * 外部提供が可のときは、問合せがあった際に質問者に連絡先をお伝えします。 否のときは、問合せがあった際は質問者連絡先を聞き取りますので、折り返し連絡をお願いします。 | | | | | | | | | | | | |

* 開催要項又はこの連絡票を広報掲載原稿と共に提出してください。