

令和 年度 事務担当者連絡先報告書

競技団体名					正式名称をお書きください。 例：一宮市〇〇協会、一宮△△連盟	
団体事務局 (送付先)	所在地	〒	—			
事務担当者	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否	
		電話番号	()	—		可・否
		F A X	()	—		可・否
	メールアドレス					

必ず記入してください

団体登録 (加盟)	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否
		電話番号	()	—	
関係	備考				

必ず記入してください

市民大会 関係	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否
		電話番号	()	—	
	備考				

必ず記入してください

クラブ紹介 関係	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否
		電話番号	()	—	
	備考				

必ず記入してください

教室関係	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否
		電話番号	()	—	
	備考				

必ず記入してください

慶弔関係	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否
		電話番号	()	—	
	備考				

必ず記入してください

	ふりがな 氏名	携帯電話	—	—	情報開示 可・否
		電話番号	()	—	
	備考				

必ず記入してください

※ この事務担当者連絡先報告書は、事務局用です。許可なく外部には開示しません。

※ 情報開示を否とされた場合は連絡先を聞いておきますので、折り返し競技団体の方からご連絡をお願いします。